

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI N. 4
COSTIPATORI DA 5 MC A CARICO POSTERIORE PER LA RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI
URBANI ED ASSIMILABILI, COMPRESIVA DI LEASING FINANZIARIO

CIG 8705709256

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - 📞 +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427





Sommario

Premesse	3
Articolo 1 - Oggetto della fornitura	3
Articolo 2 – Caratteristiche tecniche della fornitura	5
Articolo 3– Procedura per la presentazione della documentazione	8
Articolo 4 – Comunicazioni/Chiarimenti.....	11
Articolo 5 - Forma dell’ Appalto	12
Articolo 6 – Ammontare dell’ appalto	12
Articolo 7 - Criteri di aggiudicazione	13
Articolo 8 – Termine di consegna e penali	17
Articolo 10 – Formazione del personale e rilascio attestazioni (D.lgs. n. 81/2008)	19
Articolo 11 – Documentazioni accessorie	19
Articolo 12 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	20
Articolo 13 — Documentazione amministrativa.	20
Articolo 14 – Documentazione – Offerta tecnica.	30
Articolo 15 – Documentazione – Offerta economica.	30
Articolo 16 – Subappalto	31
Articolo 17 – Ulteriori disposizioni	32
Articolo 18 – Cauzioni e garanzie richieste	33
Articolo 19 – Pagamento a favore dell’ Autorità	33
Articolo 20 – Requisiti di idoneità professionale, capacità professionale ed economica - finanziaria	33
Articolo 21 - Disciplina dell’avalimento	34
Articolo 22 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	36
Articolo 23 - Operazioni di gara	37
Articolo 24– Obblighi dall’aggiudicazione e stipula del contratto	41
Articolo 25 – Documenti di Gara	43
Articolo 26 – Responsabile Unico del Procedimento (RUP).....	43
Articolo 27– Risoluzione.....	43
Articolo 28 – Privacy.....	44
Articolo 29 – Clausola di salvaguardia.....	44
Articolo 30 – Forme di pubblicità.....	44
Articolo 31 – Disposizioni finali	45

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 - +39 0872.715087 - protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it - www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427



Premesse

Il presente capitolato speciale d'appalto, allegato alla lettera di invito di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando stesso e relative a:

- ✓ Modalità di partecipazione alla procedura di gara;
- ✓ Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- ✓ Documenti da presentare a corredo dell'offerta;

nonché ulteriori informazioni relative procedura di aggiudicazione.

L'avvio della gara in oggetto è stato disposto con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/03/2021 e avverrà mediante procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs.50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi delle disposizioni dell'art. 95, comma 2) del D.Lgs.50/2016.

CIG 8705709256

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Luca Zaccagnini.

Articolo 1 - Oggetto della fornitura

Il presente documento disciplina la procedura per la presentazione delle offerte relative alla procedura aperta telematica su piattaforma on-line di e-procurement della ECO.LAN SpA relativa all'individuazione di un operatore economico che garantisca la fornitura di **nr. 4** costipatori da 5 mc a carico posteriore per la raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilabili nell'ambito del territorio di competenza della ECO.LAN. SpA. La fornitura dovrà essere corredata da contratto di leasing con patto di riscatto finale.

La procedura è interamente telematica. Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:

Abilitazione/registrazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - 📞 +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal “User ID” e codice “Password”, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

Firma digitale: è il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale);

Sistema/piattaforma telematica: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche adottato dalla ECO.LAN SpA: ecolanspa.acquistitelematici.it

Fascicolo telematico di offerta economica: Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- *Personal Computer collegato ad internet;*
- *Web Browser (programma che permette di collegarsi ad internet);*
- *Programmi opzionali:* in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: “*visualizzatori di formato pdf*”, “*programmi stand-alone per la gestione della firma digitale*”;
- *Una firma digitale.*

Tutti gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica, esonerano espressamente la Stazione appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati.

Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli

stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

Articolo 2 – Caratteristiche tecniche della fornitura

Le caratteristiche tecniche degli automezzi/attrezzature dovranno essere conformi a quelle di seguito indicate, non modificabili, e dovranno comunque rispondere a quelle previste dalle norme vigenti. Saranno valutate e considerate eventuali offerte ritenute **migliorative** dalla stazione appaltante:

Caratteristiche minime:

- Motore EURO 5+ o 6;
- Potenza minima 110 CV
- Massa totale a terra Kg 3.500
- Passo 1°-2° asse veicolo massimo mm 2.600
- Sospensioni anteriori e posteriori a balestre paraboliche
- Cambio meccanico o robotizzato
- Colore bianco con guida a sinistra
- Posti in cabina tre (UNO + DUE)
- Avvisatore retromarcia
- Alzacristalli elettrico
- Autoradio
- Rumorosità non superiore a 80 db(A)

Caratteristiche tecniche attrezzatura:

Volume utile compattazione circa	mc.	5,00
Rapporto di compattazione minimo		2:1
Pressione di esercizio massima	Bar	160
Tempo occorrente per effettuare un ciclo di compattazione	Sec	22-26
Tempo di scarico del cassone pieno	Sec.	45-55
Dimensioni massime di ingombro del veicolo:	Lunghezza.mm	5500
	Larghezza mm	2000
	Altezza mm	2650
Sbalzo del veicolo allestito circa	Anteriore mm	1000
Peso totale a terra	Kg.	3500
Portata utile legale minimo	Kg.	300

Attrezzatura

L'attrezzatura resa assemblata su autotelaio cabinato, di cui al precedente punto, deve essere composta da:

Vasca rifiuti

La vasca rifiuti andrà ancorata al telaio dell'autocarro per mezzo di un contro telaio opportunamente dimensionato atto ad irrigidire la struttura ed a sopportare le sollecitazioni meccaniche indotte dall'esercizio

Volume della vasca di circa 5 mc

Portata utile legale di almeno kg. 300

Struttura formata da profili in acciaio saldati, rivestita internamente in lamiera di acciaio con superfici interne prive di sporgenze.

Tutte le giunzioni dei lamierati interni dovranno essere fatte mediante saldature di testa continue e dovranno comunque garantire l'assenza di spigoli vivi; la vasca dovrà essere a perfetta tenuta stagna al contenimento dei liquidi.

La larghezza della vasca non deve eccedere i 1800 mm.

Attrezzatura di costipazione

L'attrezzatura deve essere del tipo a monopala articolata azionata da 4 cilindri a doppio effetto, composta principalmente dai seguenti elementi:

- pala di costipazione in lamiera di acciaio sagomata a freddo
- carrello costipatore con guide di scorrimento laterali per la traslazione
- circuito elettro-idraulico di costipazione, composto di gruppi oleodinamici a comando elettrico gestiti e coordinati da un controllore logico programmabile
- possibilità di effettuare il ciclo automatico continuo e sincronizzato con il voltacassonetti
- inversione ciclo in fase di scarico

Dispositivo di presa sollevamento e svuotamento cassonetti.

Il dispositivo di presa deve assicurare lo svuotamento di due contenitori da lt. 240/360 con attacco a pettine e contenitori da 1100 litri con attacco DIN, in modo consequenziale senza interruzione dell'attività di raccolta con l'adeguamento del sistema di presa effettuabile dal personale a terra.

La capacità di sollevamento deve essere almeno di 300 Kg.

Lo svuotamento dei cassonetti deve avvenire per rotazione e l'aggancio deve effettuarsi in condizioni di sicurezza al fine di evitare incidentali cadute del contenitore

L'operazione di svuotamento deve avvenire senza spargimenti di rifiuti, anche se presenti sfusi all'interno del cassonetti.

Il voltacontenitori deve essere dotato di un dispositivo per svuotamento sacchi realizzato con una tasca a scomparsa; il veicolo deve essere omologato per poter circolare, durante la raccolta, con il dispositivo aperto ed idoneo al carico.

Organi di scarico

l'impianto di sollevamento della vasca deve essere azionato da uno o due cilindri idraulici a doppio effetto, protetti con valvole di blocco, che permettano al cassone un ribaltamento di circa 90 gradi, con stabilizzatori posteriori idraulici in sequenza, che fungano da piedi posteriori di appoggio. Il sistema di scarico deve consentire il travaso in compattatori posteriori dotati di bocca di carico a sbalzo.

Devono essere previste le seguenti dotazioni

- L'alzavoltacassonetti da lt 120/1100 come descritto
- 1 faro rotante a luce gialla a norma CE;
- Parafanghi e paraschizzi posteriori;
- Verniciatura a perfetta regola d'arte;

certificazioni di prodotto e certificazioni di qualità L'attrezzatura deve essere costruita secondo i sistemi di qualità aziendali previsti dalle direttive comunitarie di riferimento ISO 9001 ed ISO 14001; in sede di offerta devono essere presentate le copie conformi dei relativi certificati, rilasciati da enti certificatori abilitati, per la progettazione, costruzione, vendita ed assistenza di attrezzature per l'ecologia.

SU TUTTE LE ATTREZZATURE FORNITE DOVRANNO ESSERE INSTALLATI I SISTEMI PER IL CONTROLLO DA REMOTO DI IMPIANTI A BORDO MEZZO E INDUSTRIA 4.0 COME DI SEGUITO INDICATO:

Oltre alle caratteristiche sopra riportate le attrezzature, quali beni strumentali oggetto di fornitura, dovranno essere dotate di caratteristiche minimali dell'allegato A alla legge Nr.232/2016

“Industria 4.0” e, in particolare, dovranno avere un sistema di pesatura del carico ed anche i seguenti requisiti:

- controllo tramite CNC (Computer Numerical Control) e/o PLC (Programmable Logic Controller);
- interconnessione ai sistemi informatici di fabbrica con scambio di informazioni, quali il peso del carico, che potrà essere associato a monte alla linea di produzione degli impianti ovvero alle caratteristiche identificate dei mezzi di trasporto a valle (esempio inserimento di capacità di carico del mezzo);
- integrazione automatizzata con il sistema logistico della fabbrica o con la rete di fornitura e/o con altre macchine del ciclo produttivo, con possibilità di inviare e ricevere dati ed allarmi;
- interfaccia uomo macchina semplici e intuitive;
- conformità ai più recenti standard in termini di sicurezza, salute e igiene sul lavoro.

Devono, inoltre, rispondere ad almeno altre due caratteristiche, tra quelle dell'allegato, tra cui le seguenti:

- sistemi di manutenzione e/o telediagnosi e/o controllo in remoto;
- monitoraggio continuo delle condizioni di lavoro.

Il sistema proposto dovrà essere descritto in sede di offerta e sarà oggetto di valutazione qualitativa tecnica. L'appaltatore dovrà prevedere un congruo periodo di formazione e assistenza tecnica iniziale, stimato in circa 40 (quaranta) ore, per l'implementazione e connessione del sistema oltre agli oneri di mantenimento e manutenzione durante il periodo contrattuale.

N.B.: Nel caso in cui le attrezzature offerte non contemplano l'installazione di sistemi per il controllo da remoto di impianti a bordo mezzo e industria 4.0, l'operatore economico verrà escluso.

Articolo 3- Procedura per la presentazione della documentazione

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica della ECO.LAN SpA.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per la partecipazione alla presente procedura, gli operatori economici, dovranno abilitarsi, accedendo al link <https://ecolanspa.acquistitelematici.it>, attraverso una registrazione base (1°

step di iscrizione alla procedura telematica) e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito ecolanspa.acquistitelematici.it

La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto **REGISTRATI**.

Se già registrati, gli operatori economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto **ACCEDI**.

Successivamente cliccare sui dettagli della presente gara e seguire le istruzioni per la partecipazione.

Per la partecipazione alle procedure telematiche, l'Operatore Economico dovrà essere in possesso di una firma digitale, con certificato in corso di validità, di una casella di posta elettronica certificata.

La stazione appaltante, attraverso l'ausilio del fornitore di servizi tecnologici, garantisce l'inviolabilità dell'offerta attraverso rigorose procedure di inviolabilità e inaccessibilità delle offerte tecniche ed economiche.

Si precisa che gli operatori economici che fossero eventualmente già registrati nell'Albo Fornitori telematico della ECO.LAN SpA non devono ripetere la procedura di registrazione.

Per l'ammissione alla selezione gli interessati devono presentare, per mezzo della Piattaforma Telematica della ECO.LAN SpA, tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica richiamata ai successivi artt. 13, 14 e 15.

3.1 La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato A del presente Disciplinare di Gara, secondo le prescrizioni ivi contenute.

3.2. Le dichiarazioni sottoscritte in forma di autocertificazione da parte dell'operatore economico relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed il rispetto dei criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 devono essere rese in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione Europea. Il DGUE elettronico è fornito dalla Stazione Appaltante tra gli allegati alla presente procedura di gara.

3.3. Tutte le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

3.4. La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:

- a) devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

3.5. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

3.6. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

3.7. I modelli di cui ai punti 3.1 e 3.2 sono messi a disposizione dall'ECO.LAN SpA tra gli atti di gara caricati sulla Piattaforma Digitale nonché nella Sezione "Amministrazione Trasparente";

3.8. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

3.9. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 3.8, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

3.10. In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 3.9, l'Autorità procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura;

3.11. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Autorità ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma senza applicazione di alcuna sanzione.

Articolo 4 – Comunicazioni/Chiarimenti

4.1. Tutte le comunicazioni, le richieste di chiarimenti e tutti gli scambi di informazioni tra l'Autorità e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese, entro il **23.04.2021 ore 10.00**, tramite la Piattaforma Telematica della ECO.LAN SpA nella specifica sezione Quesiti della presente gara. Problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate. Diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

4.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato al precedente articolo 4.1.

4.3. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

4.4. Ai sensi dell'art. 74, co. 1, del D. Lgs. 50/2016, tutti gli avvisi relativi alla procedura di gara – inclusi i chiarimenti - saranno pubblicati sulla piattaforma telematica nella sezione DETTAGLI della presente gara. Pertanto i concorrenti sono invitati a consultare costantemente il predetto sito web fino all'aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione si riserva di effettuare avvisi e/o comunicazioni anche a mezzo PEC, ai recapiti indicati dai concorrenti.

Articolo 5 - Forma dell'Appalto

L'appalto sarà aggiudicato secondo la procedura di cui all'art 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, contratti sotto – soglia. L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.n.50/2016, con esclusione delle offerte in aumento. La stazione appaltante aggiudicherà anche in presenza di una sola offerta valida.

Articolo 6 – Ammontare dell'appalto e modalità di pagamento

L'importo complessivo stimato dell'appalto posto a base della gara per tutti i mezzi è di € **196.000,00** (centonovantaseimila/00), oltre Iva, a cui occorre aggiungere il valore presunto del leasing pari ad € 16.040,07.

Pertanto, il valore complessivo dell'appalto è pari ad € **212.040,07** oltre Iva.

Il pagamento dei mezzi da parte della ECO.LAN. SpA nei confronti dell'Appaltatore avverrà come segue:

- a) mediante un “canone anticipato” pari al 10% del valore dei quattro mezzi offerti, che verrà pagato entro 10 dieci giorni naturali successivi alla data di stipula del contratto;
- b) tramite 83 (ottantatre) rate mensili fisse, costanti ed invariabili nel tempo, che verranno pagate a decorrere dall'ultimo giorno del mese in cui verrà effettuata la consegna degli autocarri;
- c) con un eventuale “rata finale – opzione di acquisto”, del valore pari al 1% (unopercento) del valore dei due autocarri offerti senza ulteriori spese ed oneri per la stazione appaltante(eccetto IVA e le spese inerenti la stipula dell'atto di compravendita). La locazione finanziaria alla scadenza cessa di diritto senza alcuna disdetta.
- d) durata anni sette;

e) tasso base IRS a sette anni vigente alla data di sottoscrizione del contratto di leasing e che dovrà essere applicato per tutto il periodo di leasing+tasso sperad offerto indicando su quale valore di riferimento sarà applicato.

Qualora ECO.LAN. SpA Srl determini di provvedere al pagamento della “rata finale – opzione di acquisto” di cui alla precedente lettera c), la stessa acquisirà la proprietà degli automezzi oggetto del presente disciplinare.

L'Appaltatore è tenuto al rispetto della normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dalla Legge nr. 136 del 13 agosto 2010, così come modificata dalla legge 217 del 17 dicembre 2010.

Per quanto attiene l'esecuzione del contratto di leasing, per lo svolgimento della quale il Disciplinare di Gara prevede il possesso in capo al soggetto concorrente del requisito “Iscrizione nell'elenco degli intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, o nell'albo delle banche di cui all'art.13 del D. Lgs. n. 385/1993”, si evidenzia che tale attività potrà essere oggetto di subappalto ad un soggetto in possesso del requisito succitato ovvero di contratto di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. nr. 50/2016.

A tal fine si evidenzia che il concorrente che non possieda il requisito” Iscrizione nell'elenco degli intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, o nell'albo delle banche di cui all'art.13 del D. Lgs. n. 385/1993” dovrà, a pena di esclusione dalla gara, dichiarare in sede di partecipazione alla procedura di gara (mediante indicazione nel DGUE, parte II, lettera D) che intende subappaltare l'attività di leasing finanziaria, ovvero di avvalersi di un soggetto ausiliario (mediante indicazione nel DGUE, parte II, lettera C).

Il concorrente aggiudicatario, che in sede di gara abbia indicato l'intenzione di subappaltare l'attività di leasing finanziaria, al fine di poter procedere alla sottoscrizione del contratto d'appalto, a seguito della richiesta inviata dalla Stazione Appaltante deve comunicare il nominativo del soggetto subappaltatore, e procedere alla trasmissione di tutta la documentazione prevista dal comma 7 dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016, entro 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

Articolo 7 - Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.n.50/2016 all'impresa che avrà conseguito il punteggio

massimo, su base 100. Per l'individuazione delle offerte anormalmente basse si applicherà l'art.97 del D.lgs.n.50/2016. Si applicherà la seguente ripartizione dei punteggi

	Elementi oggetto di valutazione	peso	Sub elementi	Sub peso
1	Elemento economico	20		
2	Elemento tecnico progettuale	80	Caratteristiche tecniche e funzionali	60
			Assistenza tecnica e garanzia	10
			Tempi di consegna	10
TOTALE		100		

7.1 Elemento economico - MAX 20 PUNTI

Il punteggio da attribuire al fattore “miglior ribasso offerto” verrà dedotto dall'applicazione della seguente formula matematica di ponderazione:

$$V_i = 20 \times (R_i / R_{max}) \propto$$

dove

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

$\alpha = 0,3$

Non saranno ammesse offerte al rialzo.

7.2 Elemento tecnico progettuale - MAX 80 PUNTI

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei criteri e sub criteri qualitativi, sulla base del seguente metodo:

- Per gli elementi di valutazione di cui ai punti 7.2.2 e per le certificazioni di prodotto di cui al punto 7,2,1 l'attribuzione del punteggio tecnico sarà effettuata sulla base di punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara. ;
- Per gli elementi di valutazione di cui ai punti 7.2.3 sarà applicata la formula riportata nello stesso paragrafo;
- Per gli ulteriori elementi di valutazione di cui al punto 7.2 i commissari procederanno ad assegnare, per ogni subprofilo descritto un giudizio tra i cinque di seguito precisati, cui

corrisponde un coefficiente. Il punteggio di ogni subprofilo scaturirà dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile al subprofilo stesso - W_i , moltiplicato per il coefficiente relativo al giudizio assegnato - $V(a)_i$. I giudizi e i coefficienti sono i seguenti:

ottimo = 1,0;

buono = 0,7;

sufficiente = 0,5;

insufficiente = 0,3;

inadeguato o non coerente con i requisiti minimi = 0,0.

La valutazione tecnica seguirà la seguente formula:

$$Pta = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

Pta = punteggio dell'offerta "a"

\sum_n = sommatoria

n = numero totale di requisiti

W_i = punteggio attribuito al Sub-profilo

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra "1,00" e "0,00"

$V(a)$ è la media dei coefficienti $V(a)_i$ attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, ove non specificati altrimenti.

I punteggi tecnici verranno riparametrizzati ai sensi di quanto indicato dalle linee guide ANAC.

7.2.1. - Valutazione offerta caratteristiche tecniche e funzionali (MAX 60 PUNTI)

Il punteggio da attribuire al fattore offerta "*caratteristiche tecniche e funzionali*", da intendersi quale migliore rappresentazione dei propri prodotti offerti rispetto alle specifiche della fornitura posta a base di gara, verrà valutato sulla scorta delle proposte tecniche dei concorrenti, ad insindacabile giudizio della commissione tecnica, tenendo conto della rispondenza del prodotto alle specifiche di capitolato, ed alle soluzioni adottate per migliorare la funzionalità, la tenuta liquami, la facilità di manutenzione, ecc. Saranno valutate soluzioni con caratteristiche equivalenti e/o **migliorative**, che l'offerente avrà cura di documentare.

- **Sistema di compattazione max 10 punti**

- Cinematismo del sistema di compattazione, pulizia, posizione dei cilindri: fino a 5 punti
- Criteri costruttivi, robustezza, pressioni d'esercizio: fino a 5 punti
- **Funzionalità max 8 punti**
 - semplicità di controllo e strumentazione, facilità d'uso e manutenzione: fino a 8 punti
- **Sicurezza, qualità dei materiali, dotazioni, max 8 punti**
 - Qualità dei materiali impiegati, pulizia, sicurezza,: fino a 5 punti
 - Caratteristiche estetiche: fino a 3 punti
- **Migliorie: Max 5 punti**
- **Caratteristiche telaio: 10 punti**
- **Caratteristiche sistema per il controllo da remoto di impianti a bordo mezzo e industria 4.0: 10 punti**
- **Certificazioni di prodotto max 9 punti**
 - Certificazione "CE" Direttiva Macchine 2006/42/CE rilasciata da apposito ente notificato per le attrezzature offerte: **3 punti**
 - Certificazione "di compatibilità elettromagnetica rilasciata da apposito ente notificato per le attrezzature offerte: **3 punti**
 - Attestato d'esame fonometrico su attrezzature dello stesso modello di quelle offerte, rilasciata da apposito ente notificato per tutti i modelli delle le attrezzature offerte: **3 punti**

Saranno valutate soluzioni con caratteristiche equivalenti e/o migliorative, che l'offerente avrà cura di documentare.

7.2.2 - Valutazione offerta assistenza tecnica (MAX 10 PUNTI)

Il punteggio da attribuire al fattore offerta "assistenza tecnica", verrà valutato sulla scorta dell'offerta presentata in tale senso dalla ditta concorrente, dando valenza ai seguenti parametri:

- ✓ Garanzia per l'attrezzatura pari a 12 mesi: 0 punti
- ✓ Garanzia per l'attrezzatura pari a 18 mesi: 3 punti
- Garanzia per l'attrezzatura pari a 24 mesi: 7 punti
- ✓ Garanzia per l'attrezzatura pari a 36mesi: 10 punti

L'offerente dovrà indicare comunque l'officina di fiducia, più vicina alla sede della stazione appaltante, che non potrà trovarsi ad una distanza superiore a km 50 dalla sede indicata per la consegna del mezzo: Piattaforma per la valorizzazione dei rifiuti da raccolta differenziata della ECO.LAN SpA sita in loc. "Cerratina" di Lanciano (CH).

Per l'autotelaio varrà quella ufficiale della casa costruttrice.

7.2.3 - Valutazione offerta tempo di consegna (MAX 10 PUNTI)

Il punteggio da attribuire al fattore "tempo di esecuzione" verrà dedotto dall'applicazione della seguente formula matematica di ponderazione:

$$X_{tc} = \frac{T_i \times C_t}{T_o}$$

dove

- X_{tc} = punteggio da attribuire al concorrente considerato;
- C_t = punteggio massimo previsto per il fattore tempo;
- T_i = minor tempo offerto assoluto, da esprimersi in giorni naturali e consecutivi;
- T_o = tempo offerto dal concorrente in esame in giorni naturali e consecutivi.

Per evitare speculazioni e favorire la più ampia partecipazione, l'offerta minima per la consegna non potrà essere inferiore a **10 (dieci) giorni**, in caso di offerte inferiori, il calcolo verrà effettuato comunque considerando la consegna pari a 10 giorni.

Articolo 8 – Termine di consegna e penali

Il termine di consegna massimo è fissato, fatte salve le offerte migliorative presentate dalle Ditte di cui al precedente punto 7.2.3., in **60 (sessanta) giorni**, solari e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto con l'istituto di leasing, sotto riserva di legge nelle more della stipula del contratto. In caso di ritardo rispetto ai termini di consegna indicati dal concorrente, saranno applicate a carico della ditta le seguenti penalità:

- Per **ogni giorno** solare di ritardo dal termine prima definito e **fino al 20°** giorno compreso, l'1% dell'importo relativo alla parte di fornitura non consegnata;
- **Oltre i 20 gg.** di ritardo nella consegna la stazione appaltante si riserva di risolvere il contratto ai sensi dell'art.1456 c.c., in danno del fornitore stesso e di incamerare la

cauzione, nonché l'esercizio di ogni azione, a tutela dei propri diritti o a recupero dei danni subiti.

L'eventuale fornitura di veicoli e/o attrezzature sprovvisti della documentazione per l'utilizzazione non sarà considerata come avvenuta ed il periodo intercorrente fino alla loro consegna verrà considerato a tutti gli effetti come ritardata consegna dell'automezzo.

Sono considerate cause di forza maggiore, sempre che debitamente comunicate per iscritto al committente, soltanto gli scioperi documentati dalle Autorità competenti e gli eventi meteorologici, sismiche simili che rendano inutilizzabili gli impianti di produzione.

Non sono considerate cause di forza maggiore i ritardi dovuti alla mancanza di possesso, da parte del fornitore, dei documenti necessari all'immatricolazione.

Articolo 9 – Consegna e collaudo

La data in cui la consegna viene effettuata o completata deve risultare da una dichiarazione di presa in consegna, debitamente firmata dal Responsabile del Procedimento. **La consegna dei beni dovrà avvenire presso la sede operativa dell'ECO.LAN. SpA ubicata in Via Genova –Zona Industriale di Atessa** Nel verbale di collaudo saranno poste in evidenza, fra l'altro, eventuali manchevolezze, o differenze rispetto alle caratteristiche richieste.

Alle operazioni di collaudo la ditta deve farsi rappresentare da propri incaricati. L'assenza di rappresentanti dell'impresa è considerata come acquiescenza alle constatazioni ed ai risultati cui giunge il collaudatore, egli eventuali rilievi e determinazioni sono comunicati all'impresa, tempestivamente, a mezzo di lettera raccomandata. Delle operazioni di collaudo sarà redatto specifico verbale. Il collaudo verrà effettuato contestualmente alla consegna della fornitura. Il collaudatore, sulla base delle prove ed accertamenti effettuati, potrà:

- Accettare la fornitura;
- Rifiutare la fornitura;
- Dichiarare rivedibile, in tutto o in parte, la fornitura.

Il regolare collaudo della fornitura e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la ditta per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo ma vengano in seguito accertati. In tal caso la ditta è invitata dall'Amministrazione ad assistere, a mezzo di suoi rappresentanti, ad eventuali visite di accertamento, dovendo rispondere, per essi, ad ogni effetto. Sono rifiutate le forniture che risultano parziali o in qualsiasi modo non

rispondenti alle caratteristiche tecniche offerte dalla ditta in sede di gara. Salvo diversa indicazione contrattuale, la ditta ha l'obbligo di ritirare e di sostituire, a sua cura e spese, la fornitura non accettata al collaudo entro n. **30(trenta) giorni** dalla data del verbale da cui risulti l'avvenuto rifiuto.

Articolo 10 – Formazione del personale e rilascio attestazioni (D.lgs. n. 81/2008)

Successivamente all'atto della consegna e previo accordo con i responsabili ECO.LAN., la impresa dovrà sostenere più sessioni di formazione per l'addestramento delle maestranze aziendali all'uso ed alla manutenzione delle macchine.

Tali sessioni formative saranno eseguite sia in orario antimeridiano che pomeridiano, in relazione alle primarie esigenze ECO.LAN. di turnazione e servizio, con un massimo di n. 10 discenti per ogni sessione.

Ogni attività formativa dovrà essere mirata alla formazione sull'utilizzo della macchina con lezioni teoriche sui principi di funzionamento e con prove pratiche di utilizzo dei discenti.

Alla fine di ogni sessione i partecipanti dovranno essere corredati di:

- materiale didattico informativo;
- attestato di partecipazione sottoscritto da tecnico abilitato al rilascio dello stesso ai sensi della D.lgs. n. 81/2008.

I discenti da formare potranno essere fino a 20 unità in 2 sessioni diverse di durata tale da permettere un efficace intervento formativo anche su personale di primo impiego.

Articolo 11 – Documentazioni accessorie

Al momento della consegna dei primi esemplari, l'impresa fornitrice dovrà produrre la seguente documentazione in lingua italiana, formato cartaceo (2 copie) ed elettronico (su CD o pen drive n. 5 copie su n. 5 supporti diversi):

- piano di manutenzione preventiva ed ispettiva conforme a quello presentato in sede di offerta (Maintenance Plan) per i 60 mesi previsti;
- dichiarazione di conformità del macchinario CE (D.P.R. n. 459/1996 e s.m.i.) originale;
- manuale di uso e manutenzione;
- catalogo ricambi;
- tempario delle lavorazioni;
- eventuali documenti di conformità, di origine e di immatricolazione del mezzo.

A bordo del mezzo deve essere presente il manuale di uso e manutenzione cartaceo in lingua italiana.

Articolo 12 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Le offerte e tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire solo ed esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica al link ecolanspa.acquistitelematici.it entro il **30.04.2021 ore 13.00**. Non sarà consentita la partecipazione oltre tale termine e non saranno prese in considerazione altre modalità di consegna della documentazione.

Articolo 13 — Documentazione amministrativa.

Nella sezione **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** del sistema telematico devono essere inseriti i seguenti documenti:

13.1. domanda di partecipazione – redatta in bollo secondo il modello di cui all’Allegato A – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all’originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell’impresa risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all’originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell’impresa.

Si precisa che:

13.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;

13.1.2. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - ✓ delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - ✓ di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
3. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
4. indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

5. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

13.2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 secondo il modello di cui all'Allegato B, con la quale il concorrente dichiara:

1. i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del Codice ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1 (indicare quali) ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80, comma 3, specificandone le modalità;
2. che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. blacklist di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione di cui al precedente punto 5.2;
3. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 6-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
4. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

13.3. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – redatto utilizzando il **documento di gara unico europeo - DGUE** (Allegato E) di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 – con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell’art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2,4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice.

Il DGUE deve essere reso in formato PDF e consiste in un’autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l’operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell’art. 83 del D.lgs. 50/2016

Il DGUE ELETTRONICO contiene le informazioni di cui ai punti a) e b) e le informazioni rilevanti richieste dall’Ente appaltante in merito ai motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016 riguardo a:

- il legale rappresentante ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- i soci ed il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari ed il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, alle cariche che rivestono funzione di direzione o di vigilanza o a chi per l’operatore economico ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo ed al direttore tecnico;
- il socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- i soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- laddove previsto, agli eventuali soggetti di cui l’operatore economico si avvale ai sensi dell’articolo 89 del D.lgs. 50/2016.

Si precisa che **l’operatore economico presenta e sottoscrive nel DGUE ELETTRONICO un’unica dichiarazione sostitutiva anche per conto dei soggetti richiamati dalla norma.**

Per i raggruppamenti temporanei costituiti e/o non ancora costituiti il DGUE ELETTRONICO deve essere fornito e compilato distintamente per ogni operatore che partecipa alla procedura di gara.

Nel caso di consorzi il DGUE ELETTRONICO deve essere fornito e compilato distintamente dal consorzio e da ognuno dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

In caso di avvalimento il DGUE ELETTRONICO deve essere compilato anche dall'impresa.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 3, del Codice

1. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [*indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati*];
2. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5

(oppure)

nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice:

- a) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- b) dichiarazione, redatta secondo il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- c) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Autorità a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
- d) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- e) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;

Nello stesso DGUE il concorrente deve attestare:

1. l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, nel caso in cui tale iscrizione sia prescritta per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
2. i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
3. A dimostrazione del possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, dovrà essere attestato, nell'apposita sezione del DGUE (Parte IV, lettera B):

Il fatturato annuo generale riportato dall'operatore negli esercizi 2018 – 2019 e 2020 o altrimenti negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando: tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere inferiore per il detto triennio, al doppio dell'importo annuale posto a base d'asta (IVA esclusa), **424.080,14 (quattrocentoventiquattromilazeroottanta/14) EUR**

4. Ai sensi dell'art. 83, c. 1, lett. c), D. Lgs 50/2016 gli operatori economici devono possedere risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. Sono richiesti i seguenti livelli minimi di capacità: Servizi analoghi a quelli oggetto di gara svolti per un importo annuo non inferiore al valore della fornitura pari a € 212.040,07 (Euro, duecentododicimilazeroquaranta/07), per ciascun singolo anno dell'ultimo triennio (2018-2019-2020), dimostrabile anche con più contratti (ossia l'importo è dimostrabile con più contratti a sommare).

N.B. l'operatore deve allegare l'elenco distinto per singolo anno al DGUE con indicazione degli importi, date e destinatari;

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, utilizzando ciascuno il DGUE;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, utilizzando ciascuno il DGUE;
3. N.B. Gli operatori economici devono compilare esclusivamente le parti II,III e IV del DGUE.

13.4. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

13.5. Cauzione Provvisoria SOSPENSIONE COVID-19: SI PREVEDE L'ESPRESSA ESENZIONE DALLA COSTITUZIONE E PRESENTAZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 4, DEL DECRETO-LEGGE N. 76 DEL 2020.

13.6. Copia del presente Disciplinare di gara timbrato e firmato, in ogni sua pagina, per presa visione e accettazione della ditta partecipante.

13.7. Attestazione di avvenuto pagamento del contributo ANAC - Come indicato dalla Deliberazione dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione (già AVCP) del 15.02.2010, a partire dal 1° maggio 2010 sono entrate in vigore nuove modalità di pagamento della contribuzione e di dimostrazione dell'avvenuto pagamento. Si illustrano brevemente le forme di pagamento ammesse, ma si raccomanda di fare riferimento alle istruzioni presenti sul sito dell'Autorità: . Dal 01.05.2010 come modalità di comprova in sede di gara del pagamento effettuato sono ammesse alternativamente:

- Ricevuta di pagamento, che viene spedita in forma digitale alla Ditta al momento del pagamento online mediante carta di credito, e precisamente all'indirizzo di posta elettronica indicato dalla Ditta in sede di iscrizione al sistema di Riscossione dell'Autorità. Tale ricevuta va stampata e allegata alla documentazione amministrativa di gara;

- Scontrino del pagamento, rilasciato dal punto vendita Lottomatica. Lo scontrino va allegato in originale alla documentazione amministrativa di gara. E' infatti ammesso anche il pagamento della contribuzione in contanti presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

N.B. non è più in vigore il pagamento mediante bollettino C/C postale. L'importo da pagare sarà fornito dal sistema SIMOG dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al momento del pagamento. Così come indicato dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) del 26.01.2006, ECO.LAN SpA, ai fini dell'esclusione dalla gara e nei limiti di quanto previsto dal D.Lgs 50/2016, procederà al controllo della ricevuta di versamento, dell'esattezza dell'importo, e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta con quello assegnato alla procedura di gara. Attenzione: in linea con la Determinazione dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione (già AVCP) n. 4 del 10 ottobre 2012, costituisce causa di esclusione l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della l. 23 dicembre 2005, n. 266 ("Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato").

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

13.8. Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

13.9. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

13.10. ► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

13.11. ► dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

13.12.► atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

13.13.► dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

13.14.► dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

13.15.► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

13.16.► dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

13.17.► dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

13.18.► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

13.19.► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

13.20.► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Articolo 14 – Documentazione – Offerta tecnica.

Nella sezione **DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA** del sistema telematico devono essere inseriti i seguenti documenti:

- ✓ Dépliant illustrativi, schede tecniche e relazione tecnica, dei prodotti offerti, timbrate e firmate dal legale rappresentante della ditta concorrente, le quali dovranno corrispondere alle caratteristiche tecniche, come riportate all'articolo 2 del presente disciplinare di gara. N.B.:Nella relazione tecnica deve essere, altresì, dettagliato il sistema installato per il controllo da remoto di impianti a bordo mezzo e industria 4.0.
- ✓ Copia dichiarazione CE di conformità delle attrezzature offerte;
- ✓ Dichiarazione sui tempi di consegna (Allegato D);
- ✓ Elenco delle migliorie offerte.

Articolo 15 – Documentazione – Offerta economica.

15.1 Nella sezione **DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA** del sistema telematico deve essere inserita l'offerta economica secondo il modello predisposto da questa Amministrazione (Allegato C) e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- a) il ribasso che l'Impresa partecipante intende praticare sull'importo a base di gara, da indicare in percentuale, sia in cifre che in lettere, timbrata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante. Il ribasso dovrà limitarsi ai centesimi e non estendersi ai millesimi; in tale ipotesi si terrà conto solo della parte centesimale. Ove vi sia discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per la stazione appaltante. L'offerta economica dovrà, relativamente alla fornitura, essere comprensiva dei costi degli accessori, equipaggiamenti ausiliari particolari proposti dall'impresa, di quanto altro previsto nelle relative specifiche e si intende "chiavi in mano", comprensiva di spese di immatricolazione, messa su strada e consegna presso la sede della stazione appaltante..Non saranno ammesse a gara offerte in aumento o sottoposte a riserve e/o condizioni

- b) la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;

15.2. ► L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 21.1. L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi alla ECO.LAN SpA.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, l'offerta economica dovrà essere - a pena di esclusione - sottoscritta:

- ✓ in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta) dell'impresa mandataria;

in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta) di tutte le Imprese raggruppande.

Articolo 16 – Subappalto

16.1. Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Autorità, purché:

- a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;
- b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art.80

16.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

16.3. L'Autorità procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Autorità, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

Articolo 17 – Ulteriori disposizioni

17.1. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

17.2. È facoltà dell'Autorità di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

17.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 270 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Autorità potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Autorità e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

17.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co.9, del Codice.

17.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

17.6. Nei casi indicati all'art. 110, co. 1, del Codice, l'Autorità provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta

Articolo 18 – Cauzioni e garanzie richieste

SOSPENSIONE COVID-19: SI PREVEDE L'ESPRESSA ESENZIONE DALLA COSTITUZIONE E PRESENTAZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 4, DEL DECRETO-LEGGE N. 76 DEL 2020.

Articolo 19 – Pagamento a favore dell'Autorità

Il concorrente deve effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, trattandosi di appalto superiore a 150.000 euro.

Articolo 20 – Requisiti di idoneità professionale, capacità professionale ed economica - finanziaria

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito:

- ✓ iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

20.1. Il requisito di iscrizione alla CCIAA deve essere posseduto:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, dovrà essere attestato, nell'apposita sezione del DGUE (Parte IV, lettera B):

Il fatturato annuo generale riportato dall'operatore negli esercizi 2018 - 2019- 2020 o altrimenti negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando: tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere inferiore per il detto triennio, al doppio (Euro 424.080,14) dell'importo posto a base d'asta (IVA esclusa). Si precisa che tale requisito viene richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, in capo all'esecutore, della capacità di anticipazione della spesa funzionale all'assolvimento dei compiti in via di affidamento.

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità tecnica dovrà essere attestato, nell'apposita sezione del DGUE (Parte IV, lett. c) che il soggetto proponente abbia effettuato forniture analoghe a quelle di gara per un importo annuo non inferiore a 212.040,07 (duecentododicimilazeroquaranta/07) EUR, per ciascun singolo anno dell'ultimo triennio (2018-2019-2020), dimostrabile anche con più contratti (ossia l'importo è dimostrabile con più contratti a sommare).

Articolo 21 - Disciplina dell'avvalimento

1. Ai sensi delle disposizioni dell'art. 89 del D.Lgs 50/2013 l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45., per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c)., necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono

direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

2 La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

3. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

4. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

5. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

6. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

9. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento

da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

10. L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

11. Non è ammesso l'avvalimento qualora nell'oggetto dell'appalto o della concessione di lavori rientrino, oltre ai lavori prevalenti, opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali. E' considerato rilevante, ai fini della sussistenza dei presupposti di cui al primo periodo, che il valore delle opere superi il dieci per cento dell'importo totale dei lavori. Con decreto del Ministro delle infrastrutture e trasporti, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente codice, sentito il Consiglio superiore dei lavori pubblici, è definito l'elenco delle opere di cui al presente comma, nonché i requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione, che possono essere periodicamente revisionati. Fino alla data di entrata in vigore di detto decreto, si applica l'articolo 216, comma 15.

Articolo 22 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, del requisito di idoneità professionale, del requisito di natura tecnico organizzativo ed economico-finanziaria avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Per i concorrenti non aventi sede in Italia, ma in uno degli Stati membri o in un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, la documentazione dimostrativa del requisito indicata al par. 12 deve essere inserita dal concorrente nel sistema AVCpass. Resta ferma la facoltà dell'Autorità di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

Articolo 23 - Operazioni di gara

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 6) del D.Lgs. 50/2016 (come modificato ed integrato dal D.Lgs.56/2017), sulla base degli elementi di valutazione e dell'attribuzione dei punteggi al concorrente la cui offerta complessiva avrà ottenuto il punteggio totale più alto. Per seduta pubblica si intende la possibilità, da parte dei partecipanti, di assistere alla seduta in tramite il rappresentante legale o proprio Delegato.

Il Responsabile del Procedimento provvederà il **03.05.2021 alle ore 09.00**, all'avvio della seduta di gara sulla piattaforma telematica ed al controllo della documentazione amministrativa di cui al precedente art. 13, con ammissione al prosieguo dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare.

In successiva seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, provvederà ad aprire le offerte tecniche dei concorrenti ammessi al prosieguo (al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti richiesti a pena di esclusione), registrandone il relativo contenuto.

La valutazione delle offerte tecniche e temporali e l'attribuzione dei relativi punteggi sarà effettuata dalla medesima Commissione in una o più sedute riservate.

Conclusa la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione di gara, in successiva seduta pubblica, pubblicherà i punteggi assegnati all'offerta tecnica, aprirà le buste contenente l'Offerta Economica presentata da ciascun concorrente ammesso al prosieguo e quindi procederà ad attribuire il punteggio per l'Offerta Economica. Quindi, la Commissione procederà a sommare i punteggi dell'Offerta Tecnica ed Economica, nonché a redigere la graduatoria e ad individuare le offerte anormalmente basse ex art. 97 D.Lgs 50/16 e s.m.i. In seduta pubblica, la Commissione pubblicherà la graduatoria e dispone la trasmissione degli atti al Responsabile del procedimento per le verifiche di competenza, come di seguito precisato:

- ove non siano risultate offerte sospette di anomalia, il Responsabile del Procedimento verificherà la congruità (rispetto all'entità ed alle caratteristiche dell'appalto) dei costi specifici per la sicurezza indicati in Offerta nonché delle spese relative al costo del

personale (ferma la possibilità, per il Responsabile del Procedimento, di valutare la congruità dell'Offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 comma 6 del Dlgs 50/2016);

- ove siano risultate offerte sospette di anomalia ex art. 97 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento verificherà la congruità effettuando la valutazione sulla base delle giustificazioni acquisite dal concorrente, procedendo ai sensi del predetto articolo 97. Il Responsabile del Procedimento, in seduta riservata, esaminerà le spiegazioni prodotte dal concorrente la cui offerta sia risultata sospetta di anomalia e richieste ai sensi del comma 5 del predetto articolo. Per tale valutazione, il Responsabile del Procedimento potrà avvalersi degli Uffici competenti ovvero della stessa Commissione di gara. Nel corso del sub procedimento di verifica delle offerte anomale, si procederà all'esclusione dell'offerta - a prescindere dalle spiegazioni sopra citate - qualora il concorrente non presenti le stesse entro il termine stabilito. L'offerta che - in base alla prova fornita - risulti anormalmente bassa sarà esclusa.

Ove l'offerta prima in graduatoria fosse ritenuta non congrua all'esito della valutazione di cui al punto 1) o anomala all'esito della valutazione di cui al punto 2), il Responsabile del Procedimento procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte.

Si ribadisce che, in ogni caso, il Responsabile del Procedimento procederà, prima della proposta di aggiudicazione, a verificare, anche per l'offerta prima in graduatoria non sospetta di anomalia, la congruità:

- dei costi specifici per la sicurezza indicati dal concorrente in sede di Offerta, rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto;
- delle spese relative al costo del personale.

Si ribadisce altresì che il Responsabile del Procedimento potrà, in ogni caso, valutare la congruità dell'offerta prima in graduatoria, che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa; qualora l'offerta dovesse risultare non congrua, procederà ad effettuare analogo verifica di congruità sull'offerta collocata al 2° posto della graduatoria e così via, fino all'individuazione della prima migliore offerta congrua.

Le risultanze delle verifiche sopra descritte saranno trasmesse dal Responsabile del Procedimento, per il tramite dell'Amministrazione, alla Commissione che, in seduta pubblica, le renderà note e provvederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924 ed, in subordine, mediante sorteggio.

Si segnala che, ai fini della valutazione delle Offerte, i punteggi saranno espressi con due cifre decimali, arrotondati all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Detto criterio sarà utilizzato per tutte le operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi dell'Offerta ad eccezione dell'offerta economica per la quale non verranno effettuati arrotondamenti

Alle fasi pubbliche della gara potrà assistere solo un delegato per ciascuna impresa munito di poteri di rappresentanza o di delega. Le date di tutte le sedute pubbliche saranno rese note dall'Amministrazione tramite comunicazioni sulla piattaforma telematica che l'operatore economico potrà visualizzare all'interno dell'area dedicata, con preavviso anche di un solo giorno. Pertanto, i concorrenti sono invitati a consultare costantemente la propria mail.

Si precisa che, in ogni caso, l'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'Offerta in capo al primo ed al secondo in graduatoria. A tale verifica si procederà, anche mediante la visualizzazione ed eventualmente l'acquisizione, attraverso il sistema dell'AVCpass.

In ogni caso, l'Amministrazione, a chiusura delle operazioni di gara, ove tale documentazione non sia presente nel Sistema, procederà ad effettuare la richiesta nei confronti del primo e del secondo in graduatoria. La richiesta avverrà tramite il sistema AVCPASS ed il concorrente dovrà

provvedere al caricamento della documentazione nel sistema entro il termine che sarà indicato dall'Amministrazione.

L'aggiudicazione definitiva della gara sarà successivamente pronunciata dall'Organo Competente, previa approvazione della proposta di aggiudicazione da parte del Responsabile del Procedimento.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è sospensivamente condizionata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, ex art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., attraverso l'AVCpass, presso gli Enti Certificatori competenti.

Si segnala che l'Amministrazione si riserva la facoltà di invocare quanto prescritto dall'art. 86 del predetto decreto, qualora i predetti enti non possano tempestivamente rendere disponibili a sistema tutte le informazioni richieste in sede di verifica.

Qualora il possesso dei requisiti non sia dimostrato, la ditta aggiudicataria sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione con provvedimento del Dirigente competente e l'Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione, con riserva di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore e a segnalare il fatto all'Autorità, con facoltà di aggiudicare al secondo in graduatoria. Divenuta efficace l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà consegnare la documentazione richiesta per la stipula del contratto, entro il termine indicato dall'Amministrazione - decorrente dalla data di ricevimento, a mezzo PEC, della relativa comunicazione - a pena di decadenza.

Qualora la documentazione richiesta per la stipula del contratto - a titolo esemplificativo cauzione, garanzie, polizze - non risulti completa o conforme a quanto richiesto o non pervenga nel termine stabilito nella richiesta dell'Amministrazione inviata a mezzo PEC, salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere integrazioni documentali e concedere dilazioni per specifiche e comprovate esigenze, in ogni caso nei limiti di compatibilità con eventuali urgenze dell'Amministrazione - la ditta aggiudicataria sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione e l'Amministrazione si riserva di aggiudicare alla seconda impresa in graduatoria e di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e non prima del decorso del termine prescritto dall'art. 32, co. 9, del D. Lgs. 50/2016.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Qualora non si giunga alla stipula del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, quand'anche si sia dato avvio all'appalto nelle more della formalizzazione del contratto stesso, la ECO.LAN SpA incamererà la cauzione salvo il diritto di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore e di aggiudicare al secondo in graduatoria. L'Amministrazione si riserva di procedere in modo analogo anche qualora sia stata effettuato l'avvio dell'appalto in via d'urgenza nelle more della formalizzazione del contratto e la ditta aggiudicataria sia inadempiente in ordine agli obblighi previsti.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta pervenuta nel termine di presentazione, nonché di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente. Ai sensi dell'art. 95, co. 12, del D.Lgs. 50/2016. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto qualora, a valle dei controlli di cui al combinato disposto di cui all'art. 84 e 91 del D. Lgs 159/2011 (Codice Antimafia), risultino sussistenti l'applicazione delle misure di cui all'art. 67 del citato codice o eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D. lgs. 50/2016 in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo oppure procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D. lgs. 50/2016 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.88, comma 4ter, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

Si precisa, infine, che nel contratto, sarà inserita una clausola risolutiva espressa relativa all'ipotesi di annullamento del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Articolo 24– Obblighi dall'aggiudicazione e stipula del contratto

L'aggiudicazione provvisoria, pronunciata dalla Commissione di gara, è sottoposta alla definitiva approvazione degli atti da parte della stazione appaltante.

Entro **10 (dieci) giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'impresa aggiudicataria dovrà presentare:

- A garanzia degli obblighi derivanti dal presente capitolato, **cauzione definitiva** prestata secondo le modalità e gli importi indicati nell'art. 18 del presente Disciplinare di gara;
- In caso di **ATI** scrittura privata autenticata o documentazione notarile di **costituzione** in raggruppamento temporaneo;
- Documentazione comprovante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché ogni documentazione occorrente e/o richiesta dalla Stazione Appaltante e quant'altro ritenuto necessario dalla normativa vigente per la stipula del contratto;

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è condizionata dalla verifica del possesso di tutti i requisiti. Decorsi **10 (dieci) giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e ricevuta la documentazione richiesta, effettuati i controlli di cui al comma precedente ed espletate le formalità di cui agli artt. 32 e 33 del D. Lgs 50/2013, si procederà alla sottoscrizione di un formale contratto di appalto tramite l'istituto di leasing, riportante le clausole del capitolato e degli atti di gara. Tutte le eventuali spese di contratto, di scritturazione, bollo o altro nonché le imposte e tasse di qualunque natura ed ogni altra spesa per atti inerenti o conseguenti all'appalto, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria. In aggiunta alle verifiche di cui sopra, la stazione appaltante si riserva altresì di procedere nei confronti dell'impresa aggiudicataria alle verifiche di cui all'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000 con riferimento alle autocertificazioni presentate in sede di gara. Nel caso di:

- a) mancata presentazione della cauzione definitiva;
- b) mancata presentazione della documentazione richiesta;
- c) esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti;
- d) esito negativo, precedente alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000;
- e) mancata stipula del contratto da parte dell'impresa aggiudicataria;

la stazione appaltante dichiarerà decaduta l'aggiudicataria ed incamererà la cauzione provvisoria prestata dall'impresa per la partecipazione alla gara, fatto salvo il diritto della stazione appaltante di agire per il risarcimento del maggior danno. In tal caso la stazione appaltante avrà facoltà di procedere all'aggiudicazione alla prima impresa in posizione utile nella graduatoria delle offerte presentate.

Articolo 25 – Documenti di Gara

I documenti costituenti la presenta gara sono i seguenti:

- ✓ Disciplinare di Gara;
- ✓ Lettera Invito;
- ✓ Allegato A: Istanza di Ammissione;
- ✓ Allegato B: Dichiarazione Sostitutiva;
- ✓ Allegato C: Modello Offerta Economica;
- ✓ Allegato D: Evasione Fornitura
- ✓ Allegato E : DGUE

Articolo 26 – Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Assume le funzioni di Responsabile del Procedimento, l'ingegner Luca Zaccagnini. In particolare al RUP come sopra individuato dovranno essere inviate tutte le comunicazioni inerenti l'appalto. Il RUP avrà quale unico interlocutore, nella fase dell'esecuzione per tutto ciò che riguarda la fornitura di cui trattasi, il responsabile designato dalla impresa aggiudicataria.

Al RUP è affidata la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto d'appalto. Il RUP, in particolare, potrà procedere a verifiche ispettive e, se del caso, a comminare eventuali penali come da presente Disciplinare di Gara.

Articolo 27– Risoluzione

La stazione appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice atto unilaterale ricettizio, senza bisogno di diffida o costituzione in mora, nei seguenti casi:

1. Nelle ipotesi di cui al precedente art.9;
2. Venga accertata da parte della stazione appaltante o dai preposti uffici ispettivi l'insolvenza verso le maestranze o Istituti Assicurativi (I.N.P.S. – I.N.A.I.L.), salvo rateizzazioni accordate dagli Enti indicati;
3. Venga accertata da parte della stazione appaltante **la cessione in subappalto di tutta o parte della forniture** da parte dell'Impresa aggiudicataria;

4. Qualora a carico dell'impresa venga adottata una **misura interdittiva** dall'Autorità Prefettizia ovvero il Prefetto fornisca informazione antimafia ai sensi del DPR n.252/98;
5. Esito negativo, successivo alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000;
6. Negli altri casi previsti nel presente capitolato speciale d'appalto.

Nelle predette ipotesi la stazione appaltante darà comunicazione all'Impresa aggiudicataria dell'intervenuta risoluzione a mezzo raccomandata AR ovvero a mezzo di atto stragiudiziale notificato nelle forme di legge ed incamererà la cauzione a titolo di risarcimento danni e potrà provvedere ad appaltare la fornitura di che trattasi in danno e a spese dell'Impresa inadempiente, ivi compreso l'addebito del maggior costo eventualmente emergente. In ogni caso, l'applicazione delle sanzioni previste nel presente articolo non pregiudica l'ulteriore diritto della stazione appaltante a richiedere, anche in via giudiziaria, il risarcimento dei maggiori danni che, dalla inadempienza dell'Impresa aggiudicataria, derivassero alla stazione appaltante per qualsiasi motivo.

Articolo 28 – Privacy

Ai sensi del D.lgs Nr.101 del 10/08/2018 che applica le norme del Regolamento UE 2016/679 e del codice della privacy (GDPR), i dati afferenti la procedura di gara sono oggetto di trattamento da parte della Società esclusivamente per le finalità connesse alla gara stessa e saranno conservati nei modi e nei termini previsti dalla norma sopra indicata.

Articolo 29 – Clausola di salvaguardia

Sarà cura e onere delle ditte interessate alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente la Piattaforma Telematica della ECO.LAN SpA - link ecolanspa.acquistitelematici.it sino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni, modifiche relative alla presente gara.

Articolo 30 – Forme di pubblicità

Per la presente procedura di gara si adottano le seguenti forme di pubblicità:

- Profilo di committente;
- Piattaforma telematica della ECO.LAN. SpA;

- Sito informatico del Ministero delle Infrastrutture;
- Osservatorio Contratti Pubblici della Regione Abruzzo;

Articolo 31 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Capitolato si fa riferimento alle norme vigenti in materia di pubbliche forniture ed al Codice Civile.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Luca Zaccagnini