

Lanciano, 06.02.2023

Inviata tramite Piattaforma Telematica

Spett.le
Ditta

Oggetto: Det. D.G. n. 24 del 25.01.2023 Richiesta di preventivi finalizzata alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b per il servizio di noleggio di costipatori 5 mc – CIG **9643122C01**

La scrivente Società Appaltante, ai fini dello svolgimento dei servizi di igiene urbana nei Comuni Soci, ha necessità di procedere con urgenza al noleggio a freddo, per un periodo di mesi sette di costipatori da 5mc suddivisi per i seguenti periodi:

dal 1° marzo al 30 aprile nr. 2 mezzi;

dal 1° maggio al 30 settembre nr. 5 mezzi

Caratteristiche tecniche

Le caratteristiche tecniche degli automezzi dovranno essere conformi a quelle di seguito indicate, e dovranno comunque rispondere a quelle previste dalle norme vigenti:

Caratteristiche minime:

- Motore EURO 5+ o 6;
- Potenza minima 110 CV
- Massa totale a terra Kg 3.500
- Passo 1°-2° asse veicolo massimo mm 2.600
- Sospensioni anteriori e posteriori a balestre paraboliche
- Cambio meccanico o robotizzato
- Colore bianco con guida a sinistra
- Posti in cabina tre (UNO + DUE)
- Avvisatore retromarcia
- Alzacristalli elettrico
- Autoradio
- Rumorosità non superiore a 80 db(A)

Caratteristiche tecniche attrezzatura:

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 - +39 0872.715087 - protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it - www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427



Volume utile compattazione circa	mc.	5,00
Rapporto di compattazione minimo		2:1
Pressione di esercizio massima	Bar	160
Tempo occorrente per effettuare un ciclo di compattazione	Sec	22-26
Tempo di scarico del cassone pieno	Sec.	45-55
Dimensioni massime di ingombro del veicolo:	Lunghezza.mm	5500
	Larghezza mm	2000
	Altezza mm	2650
Sbalzo del veicolo allestito circa	Anteriore mm	1000
Peso totale a terra	Kg.	3500
Portata utile legale minimo	Kg.	300

Attrezzatura

L'attrezzatura resa assemblata su autotelaio cabinato, di cui al precedente punto, deve essere composta da:

Vasca rifiuti

La vasca rifiuti andrà ancorata al telaio dell'autocarro per mezzo di un contro telaio opportunamente dimensionato atto ad irrigidire la struttura ed a sopportare le sollecitazioni meccaniche indotte dall'esercizio

Volume della vasca di circa 5 mc

Portata utile legale di almeno kg. 300

Struttura formata da profili in acciaio saldati, rivestita internamente in lamiera di acciaio con superfici interne prive di sporgenze.

Tutte le giunzioni dei lamierati interni dovranno essere fatte mediante saldature di testa continue e dovranno comunque garantire l'assenza di spigoli vivi; la vasca dovrà essere a perfetta tenuta stagna al contenimento dei liquidi.

La larghezza della vasca non deve eccedere i 1800 mm.

Attrezzatura di costipazione

L'attrezzatura deve essere del tipo a monopala articolata azionata da 4 cilindri a doppio effetto, composta principalmente dai seguenti elementi:

- pala di costipazione in lamiera di acciaio sagomata a freddo
- carrello costipatore con guide di scorrimento laterali per la translazione
- circuito elettro-idraulico di costipazione, composto di gruppi oleodinamici a comando elettrico gestiti e coordinati da un controllore logico programmabile
- possibilità di effettuare il ciclo automatico continuo e sincronizzato con il voltacassonetti

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 - +39 0872.715087 - protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it - www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana - Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 - REA 140427



- inversione ciclo in fase di scarico

Dispositivo di presa sollevamento e svuotamento cassonetti.

Il dispositivo di presa deve assicurare lo svuotamento di due contenitori da lt. 240/360 con attacco a pettine e contenitori da 1100 litri con attacco DIN, in modo consequenziale senza interruzione dell'attività di raccolta con l'adeguamento del sistema di presa effettuabile dal personale a terra.

La capacità di sollevamento deve essere almeno di 300 Kg.

Lo svuotamento dei cassonetti deve avvenire per rotazione e l'aggancio deve effettuarsi in condizioni di sicurezza al fine di evitare incidentali cadute del contenitore

L'operazione di svuotamento deve avvenire senza spargimenti di rifiuti, anche se presenti sfusi all'interno del cassonetto.

Il voltacontenitori deve essere dotato di un dispositivo per svuotamento sacchi realizzato con una tasca a scomparsa; il veicolo deve essere omologato per poter circolare, durante la raccolta, con il dispositivo aperto ed idoneo al carico.

Organi di scarico

l'impianto di sollevamento della vasca deve essere azionato da uno o due cilindri idraulici a doppio effetto, protetti con valvole di blocco, che permettano al cassone un ribaltamento di circa 90 gradi, con stabilizzatori posteriori idraulici in sequenza, che fungano da piedi posteriori di appoggio. Il sistema di scarico deve consentire il travaso in compattatori posteriori dotati di bocca di carico a sbalzo.

Devono essere previste le seguenti dotazioni

- L'alzavoltacassonetti da lt 120/1100 come descritto
- 1 faro rotante a luce gialla a norma CE;
- Parafanghi e paraschizzi posteriori;
- Verniciatura a perfetta regola d'arte;

Certificazioni di prodotto e certificazioni di qualità.

L'attrezzatura deve essere costruita secondo i sistemi di qualità aziendali previsti dalle direttive comunitarie di riferimento ISO 9001 ed ISO 14001; in sede di offerta devono essere presentate le copie conformi dei relativi certificati, rilasciati da enti certificatori abilitati, per la progettazione, costruzione, vendita ed assistenza di attrezzature per l'ecologia.

L'affidamento in oggetto avverrà ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. n. 50 del 2016 – affidamento sotto soglia, secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, del citato Decreto, trattandosi di un servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato.

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427



La procedura è interamente telematica e sarà pubblicata sul profilo della Stazione Appaltante: www.ecolanspa.it nell'area "Acquisti Telematici".

CIG: **9643122C01**

Il Responsabile Unico del Procedimento è Gabriele Di Pietro.

Ammontare dell'appalto

Il valore presunto del presente affidamento, è pari a complessivi €52.200,00 oltre iva (Euro cinquantaduemiladuecento/00).

Si precisa che sono a carico del fornitore i seguenti oneri:

- Polizza assicurativa RCA, furto e incendio;
- Tassa di proprietà;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria.

Si rappresenta che la scrivente Stazione Appaltante valuterà la migliore offerta, tra quelle pervenute, in riferimento sia al prezzo offerto che alle caratteristiche tecniche del veicolo, rispetto alle esigenze della Eco.Lan S.p.A.

Modalità di partecipazione telematica

La presente procedura è gestita interamente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica della ECO.LAN SpA, al link ecolanspa.acquistitelematici.it, entro il 20.02.2023 alle ore 12:00. Non sarà consentita la partecipazione oltre tale termine e non saranno prese in considerazione altre modalità di consegna della documentazione.

Per la partecipazione alla presente procedura, gli operatori economici, dovranno abilitarsi, accedendo al link <https://ecolanspa.acquistitelematici.it>, attraverso una registrazione base (1° step di iscrizione alla procedura telematica) e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito ecolanspa.acquistitelematici.it

La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto REGISTRATI.

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolanspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - 📞 +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427



Se già registrati, gli operatori economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto ACCEDI.

Successivamente cliccare sui dettagli della presente gara e seguire le istruzioni per la partecipazione.

Per la partecipazione alle procedure telematiche, l'Operatore Economico dovrà essere in possesso di una firma digitale, con certificato in corso di validità, di una casella di posta elettronica certificata.

La Stazione Appaltante, attraverso l'ausilio del fornitore di servizi tecnologici, garantisce l'inviolabilità dell'offerta attraverso rigorose procedure di inviolabilità e inaccessibilità delle offerte tecniche ed economiche.

Si precisa che gli operatori economici che fossero eventualmente già registrati nell'Albo Fornitori telematico della ECO.LAN SpA non devono ripetere la procedura di registrazione.

Documentazione da produrre

➤ **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella sezione DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA del sistema telematico devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione** – redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A** – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.
- 2) Modello **DGUE** di cui all'**Allegato B** della presente richiesta di preventivo, di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, debitamente datato e sottoscritto con firma digitale, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi

nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2,4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice.

Il DGUE deve essere reso in formato PDF e consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
 - b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016.
- 3) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. L'assenza del PASSOE all'interno della documentazione amministrativa non determina l'esclusione automatica e il concorrente sarà invitato a provvedere alla registrazione in AVCpass all'invio del PASSOE, debitamente sottoscritto come indicato infra, entro e non oltre il termine indicato nella richiesta dell'Amministrazione; ove l'acquisizione del PASSOE non avvenga nel predetto termine, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara.
- 4) **Visura Camerale in corso di validità** dell'operatore Economico partecipante.

➤ **DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

Nella sezione Documentazione "Offerta economica" del sistema telematico deve essere inserita l'offerta economica secondo il modello predisposto da questa Stazione Appaltante (**Allegato C**) e contenere il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo complessivo a base di gara, e il costo mensile omnicomprensivo di noleggio da indicare in percentuale, sia in cifre che in lettere, timbrata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante. Il ribasso dovrà limitarsi ai centesimi e non estendersi ai millesimi; in tale ipotesi si terrà conto solo della parte centesimale. Ove vi sia discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, oppure vi sia discordanza nel calcolo matematico tra i due parametri riportati, prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per la stazione appaltante. Non saranno ammesse a gara offerte in aumento o sottoposte a riserve e/o condizioni.

Il concorrente dovrà inoltre indicare la stima dei costi relativi alla manodopera ed i costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi alla Stazione Appaltante.

Modalità di svolgimento della selezione

Il Responsabile Unico del Procedimento provvederà **in data 20.02.2023 alle ore 15.00** all'avvio della seduta pubblica di gara sulla piattaforma telematica e all'apertura delle offerte amministrative pervenute entro i termini di scadenza, con ammissione alle successive fasi di gara dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare.

Nel caso in cui tutta la documentazione amministrativa sia stata prodotta integralmente e correttamente, in pari data il RUP procederà anche all'apertura dell'offerta economica stilando la relativa graduatoria di gara e dando seguito ai successivi adempimenti.

Specifiche di gara

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n.50 del 2016.

Le operazioni di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione formulata dal RUP e soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art.33, comma 1, del D.Lgs. n.50 del 2016 e s.m.i. del Direttore Generale. Si specifica che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dall'art.80 del D.Lgs. n.50 del 2016 e s.m.i. e dalla lex specialis di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta, purché valida;
- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95, comma 12, del D.Lgs. n.50 del 2016 e s.m.i.;
- di non procedere all'aggiudicazione in autotutela, qualora la Stazione Appaltante rilevi diverse esigenze interne, senza incorrere in responsabilità e/o in azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi titolo;

- di non procedere all'apertura delle offerte, ovvero di sospendere e/o revocare la presente procedura.

Con la partecipazione alla presente procedura di valutazione si intendono accettate senza condizione o riserva alcuna tutte le condizioni ivi contenute.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, si informa che i dati forniti dai Fornitori saranno trattati dalla Eco.Lan. SpA esclusivamente per finalità connesse al presente affidamento.

La Stazione Appaltante informa che gli atti ed i documenti della presente procedura, verranno pubblicati sul sito della Eco.Lan.SpA nella sezione "Società Trasparente", nonché nella pagina dedicata degli "Acquisti Telematici" ai sensi del D.Lgs. n.33 del 2013.

Distinti saluti

f.to Il Responsabile Unico del Procedimento
P.A. Gabriele Di Pietro