

Lanciano, 14.04.2023

Protocollo n. \_\_\_\_\_

Inviata a mezzo Piattaforma Telematica

Spett.le Ditta

**Oggetto: Det. D.G. n. 128 del 31.03.2023 - richiesta di preventivo per la fornitura di stampanti e computer da destinare alla Eco.Lan. S.p.A.**

Spett.le Società,

nell'ambito della gestione della fornitura in oggetto richiamate, giusta Determina del Direttore Generale nr. 128 del 31.03.2023, si chiede la vostra migliore offerta per la seguente fornitura:

- Nr. 1 FOTOCOPIATRICE LASER MULTIFUNZIONE COLORI;
- Nr. 1 STAMPANTE MULTIFUNZIONE LASER COLORI A 3;
- Nr. 1 PC + MONITOR 24" + LICENZA MICROSOFT OFFICE 2021 HOME AND BUSINESS;
- Nr. 1 NOTEBOOK + LICENZA MICROSOFT OFFICE 2021 HOME AND BUSINESS.

Si richiedono le seguenti caratteristiche tecniche minime:

**Fotocopiatrice laser multifunzione a colori**

- Stampa, copia e scansione;
- Velocità: 60 ppm a colori; 60 ppm in bianco nero;
- LAN & WI-FI;
- Due cassette A4 - Uno A3;
- Scanner di rete;
- Caricatore ADF 50fogli;
- Pinzatore ad angolo e a sella;
- Stampa e scansione F/R automatica;
- Grammatura carta 60 - 300 g/m<sup>2</sup>;
- Fascicolatore.

Si specifica che per la fotocopiatrice laser multifunzione a colori l'importo massimo di spesa è pari a 8.000,00 euro oltre Iva.

---

**ECO. LAN. S.p.A.** Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)  
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it 🏠 www.ecolanspa.it  
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454  
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

### **Multifunzione Laser Colori A3**

- Stampa, copia e scansione;
- Velocità: 25 ppm a colori; 25 ppm in bianco nero;
- LAN & WI-FI;
- Un cassetto A4 - Uno A3;
- Scanner di rete;
- Caricatore ADF 50fogli;
- Stampa e scansione F/R automatica.

Si specifica che per la multifunzione Laser Colori A3 l'importo massimo di spesa è pari a 1.000,00 euro oltre Iva.

### **Pc + Monitor 24"**

- Monitor 24" Led;
- I5 8 GB;
- RAM SSD 500 NVME DVDRW VGA+HDMI WIN 11 PRO;
- Licenza Microsoft Office 2021 Home and Business.

### **Notebook**

- NB 15,6";
- CPU Intel I5/16GB RAM-SSD 500GB-WIN10PRO;
- Licenza Microsoft Office 2021 Home and Business.

### **Modalità di partecipazione**

La presente procedura è gestita interamente con modalità telematica e, pertanto, l'offerta dovrà essere presentata attraverso la piattaforma telematica della ECO.LAN SpA entro e non oltre il 19.04.2023 ore 12:00.

Per la partecipazione alla procedura è necessario allegare la seguente documentazione:

---

**ECO. LAN. S.p.A.** *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)  
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it 🏠 www.ecolanspa.it  
*Sede operativa:* Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454  
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

1. Preventivo di spesa con l'indicazione di costi unitari di ciascuna fornitura, i tempi di consegna e le spese di trasporto;
2. Schede tecniche.

Si specifica che: nr. 1 fotocopiatrice laser multifunzione a colori e nr. 1 multifunzione Laser Colori A3 dovranno essere consegnate presso la sede Eco.Lan in via Genova, Atessa (CH), invece, nr. 1 Pc + Monitor 24" e nr. 1 Notebook dovranno essere consegnati presso la sede Amministrativa Eco.Lan in Via Arco della Posta, 1 Lanciano (CH).

Si rappresenta che, prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare le dovute verifiche, tramite richiesta agli Enti competenti, del Casellario Giudiziale e della Regolarità Fiscale dell'aggiudicatario in ordine alla capacità di contrarre con la PA.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Procedimento  
*F.to Dott.ssa Chiola Graziana*