

Lanciano, 14.04.2023

Protocollo n. _____

Inviata a mezzo Piattaforma Telematica

Spett.le Ditta

Oggetto: Det. D.G. n. 128 del 31.03.2023 - richiesta di preventivo per la fornitura di stampanti e computer da destinare alla Eco.Lan. S.p.A.

Spett.le Società,

nell'ambito della gestione della fornitura in oggetto richiamate, giusta Determina del Direttore Generale nr. 128 del 31.03.2023, si chiede la vostra migliore offerta per la seguente fornitura:

- Nr. 1 FOTOCOPIATRICE LASER MULTIFUNZIONE COLORI;
- Nr. 1 STAMPANTE MULTIFUNZIONE LASER COLORI A 3;
- Nr. 1 PC + MONITOR 24" + LICENZA MICROSOFT OFFICE 2021 HOME AND BUSINESS;
- Nr. 1 NOTEBOOK + LICENZA MICROSOFT OFFICE 2021 HOME AND BUSINESS.

Si richiedono le seguenti caratteristiche tecniche minime:

Fotocopiatrice laser multifunzione a colori

- Stampa, copia e scansione;
- Velocità: 60 ppm a colori; 60 ppm in bianco nero;
- LAN & WI-FI;
- Due cassette A4 - Uno A3;
- Scanner di rete;
- Caricatore ADF 50fogli;
- Pinzatore ad angolo e a sella;
- Stampa e scansione F/R automatica;
- Grammatura carta 60 - 300 g/m²;
- Fascicolatore.

Si specifica che per la fotocopiatrice laser multifunzione a colori l'importo massimo di spesa è pari a 8.000,00 euro oltre Iva.

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427

Multifunzione Laser Colori A3

- Stampa, copia e scansione;
- Velocità: 25 ppm a colori; 25 ppm in bianco nero;
- LAN & WI-FI;
- Un cassetto A4 - Uno A3;
- Scanner di rete;
- Caricatore ADF 50fogli;
- Stampa e scansione F/R automatica.

Si specifica che per la multifunzione Laser Colori A3 l'importo massimo di spesa è pari a 1.000,00 euro oltre Iva.

Pc + Monitor 24"

- Monitor 24" Led;
- I5 8 GB;
- RAM SSD 500 NVME DVDRW VGA+HDMI WIN 11 PRO;
- Licenza Microsoft Office 2021 Home and Business.

Notebook

- NB 15,6";
- CPU Intel I5/16GB RAM-SSD 500GB-WIN10PRO;
- Licenza Microsoft Office 2021 Home and Business.

Modalità di partecipazione

La presente procedura è gestita interamente con modalità telematica e, pertanto, l'offerta dovrà essere presentata attraverso la piattaforma telematica della ECO.LAN SpA entro e non oltre il 19.04.2023 ore 12:00.

Per la partecipazione alla procedura è necessario allegare la seguente documentazione:

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427



1. Preventivo di spesa con l'indicazione di costi unitari di ciascuna fornitura, i tempi di consegna e le spese di trasporto;
2. Schede tecniche.

Si specifica che: nr. 1 fotocopiatrice laser multifunzione a colori e nr. 1 multifunzione Laser Colori A3 dovranno essere consegnate presso la sede Eco.Lan in via Genova, Atessa (CH), invece, nr. 1 Pc + Monitor 24" e nr. 1 Notebook dovranno essere consegnati presso la sede Amministrativa Eco.Lan in Via Arco della Posta, 1 Lanciano (CH).

Si rappresenta che, prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare le dovute verifiche, tramite richiesta agli Enti competenti, del Casellario Giudiziale e della Regolarità Fiscale dell'aggiudicatario in ordine alla capacità di contrarre con la PA.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Chiola Graziana