

Lanciano, 20.03.2023

Inviata tramite Piattaforma Telematica

Spett.le
Ditta

Oggetto: Det. D.G. n. 10 del 13.01.2023 Richiesta di preventivi finalizzata alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b per il servizio di fornitura di nr.450.000 sacchi di colore giallo HDPE dimensioni 70X110 – CIG **ZEB3A70172**

La scrivente Società Appaltante, ai fini dello svolgimento dei servizi di igiene urbana nei Comuni Soci, ha necessità di procedere all'approvvigionamento di nr. 450.000 sacchi di colore giallo HDPE dimensioni 70x110

Caratteristiche tecniche

La fornitura riguarda l'approvvigionamento di sacchi di colore giallo HDPE dimensioni 70X110 come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento in oggetto avverrà ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. n. 50 del 2016 – affidamento sotto soglia, secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, del citato Decreto, trattandosi di un servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato.

La procedura è interamente telematica e sarà pubblicata sul profilo della Stazione Appaltante: www.ecolanspa.it nell'area "Acquisti Telematici".

CIG: **ZEB3A70172**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Chiola Graziana

ECO. LAN. S.p.A. *Sede legale e amministrativa:* Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)
☎ +39 0872.716332 - 📠 +39 0872.715087 ✉ protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it 🏠 www.ecolanspa.it
Sede operativa: Via S.P. Pedemontana – Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - ☎ +39 0872 50454
Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 – REA 140427



Ammontare dell'appalto

Il valore presunto del presente affidamento, è pari a complessivi € 38.250,00 oltre iva (Euro trentottomiladuecentocinquanta/00).

Si rappresenta che la scrivente Stazione Appaltante valuterà la migliore offerta, tra quelle pervenute, in riferimento sia al prezzo offerto che alle caratteristiche tecniche del prodotto offerto, rispetto alle esigenze della Eco.Lan S.p.A.

Modalità di partecipazione telematica

La presente procedura è gestita interamente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica della ECO.LAN S.p.A. al link ecolanspa.acquistitelematici.it, entro l'11.04.2023 alle ore 12:00. Non sarà consentita la partecipazione oltre tale termine e non saranno prese in considerazione altre modalità di consegna della documentazione.

Per la partecipazione alla presente procedura, gli operatori economici, dovranno abilitarsi, accedendo al link <https://ecolanspa.acquistitelematici.it>, attraverso una registrazione base (1° step di iscrizione alla procedura telematica) e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito ecolanspa.acquistitelematici.it

La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto REGISTRATI.

Se già registrati, gli operatori economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto ACCEDI.

Successivamente cliccare sui dettagli della presente gara e seguire le istruzioni per la partecipazione.

Per la partecipazione alle procedure telematiche, l'Operatore Economico dovrà essere in possesso di una firma digitale, con certificato in corso di validità, di una casella di posta elettronica certificata.

La Stazione Appaltante, attraverso l'ausilio del fornitore di servizi tecnologici, garantisce l'inviolabilità dell'offerta attraverso rigorose procedure di inviolabilità e inaccessibilità delle offerte tecniche ed economiche.

Si precisa che gli operatori economici che fossero eventualmente già registrati nell'Albo Fornitori telematico della ECO.LAN S.p.A. non devono ripetere la procedura di registrazione.

Documentazione da produrre

➤ **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella sezione DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA del sistema telematico devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione** – redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A** – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.
- 2) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 secondo il modello di cui all'**Allegato B**, con la quale il concorrente dichiara:
i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del Codice ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1 (indicare quali) ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80, comma 3, specificandone le modalità;
che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. blacklist di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione di cui al precedente punto 5.2;
che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53

comma6-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

- 3) Modello **DGUE** di cui all'**Allegato E** della presente richiesta di preventivo, di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, debitamente datato e sottoscritto con firma digitale, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2,4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice.

Il DGUE deve essere reso in formato PDF e consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

- 4) **Copia del Capitolato timbrato e firmato per previa visione e Visura Camerale in corso di validità** dell'operatore Economico partecipante.

➤ **DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

Nella sezione Documentazione "Offerta economica" del sistema telematico deve essere inserita l'offerta economica secondo il modello predisposto da questa Stazione Appaltante (**Allegato C**) e contenere il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo complessivo a base di gara, e il costo a busta, sia in cifre che in lettere, timbrata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante. Il ribasso dovrà limitarsi ai centesimi e non estendersi ai millesimi; in tale ipotesi si terrà conto solo della parte centesimale. Ove vi sia discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, oppure vi sia discordanza nel calcolo matematico tra i due parametri riportati, prevarrà l'indicazione

ECO. LAN. S.p.A. Sede legale e amministrativa: Via Arco della Posta n.1 - 66034 Lanciano (CH)

+39 0872.716332 - +39 0872.715087 - protocollo@pec.ecolanspa.it - info@ecolaspa.it - www.ecolanspa.it

Sede operativa: Via S.P. Pedemontana - Loc. Cerratina - 66034 Lanciano (CH) - +39 0872 50454

Capitale sociale Euro 3.047.850,00 i.v. - C.F. e P.I. 01537100693 - REA 140427



più vantaggiosa per la stazione appaltante. Non saranno ammesse a gara offerte in aumento o sottoposte a riserve e/o condizioni.

Il concorrente dovrà inoltre indicare la stima dei costi relativi alla manodopera ed i costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi alla Stazione Appaltante.

Modalità di svolgimento della selezione

Il Responsabile Unico del Procedimento provvederà **in data 12.04.2023 alle ore 11.00** all'avvio della seduta pubblica di gara sulla piattaforma telematica e all'apertura delle offerte amministrative pervenute entro i termini di scadenza, con ammissione alle successive fasi di gara dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare.

Nel caso in cui tutta la documentazione amministrativa sia stata prodotta integralmente e correttamente, in pari data il RUP procederà anche all'apertura dell'offerta economica stilando la relativa graduatoria di gara e dando seguito ai successivi adempimenti.

Specifiche di gara

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n.50 del 2016.

Le operazioni di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione formulata dal RUP e soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art.33, comma 1, del D.Lgs. n.50 del 2016 e s.m.i. del Direttore Generale. Si specifica che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dall'art.80 del D.Lgs. n.50 del 2016 e s.m.i. e dalla lex specialis di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta, purché valida;

- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95, comma 12, del D.Lgs. n.50 del 2016 e s.m.i.;
- di non procedere all'aggiudicazione in autotutela, qualora la Stazione Appaltante rilevi diverse esigenze interne, senza incorrere in responsabilità e/o in azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi titolo;
- di non procedere all'apertura delle offerte, ovvero di sospendere e/o revocare la presente procedura.

Con la partecipazione alla presente procedura di valutazione si intendono accettate senza condizione o riserva alcuna tutte le condizioni ivi contenute.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, si informa che i dati forniti dai Fornitori saranno trattati dalla Eco.Lan. S.p.A. esclusivamente per finalità connesse al presente affidamento.

La Stazione Appaltante informa che gli atti ed i documenti della presente procedura, verranno pubblicati sul sito della Eco.Lan. S.p.A. nella sezione "Società Trasparente", nonché nella pagina dedicata degli "Acquisti Telematici" ai sensi del D. Lgs. n.33 del 2013.

Distinti saluti

f.to Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Chiola Graziana